



Ansökan om undantag från lokala föreskrifter om avfallshantering (KF § 4/2006)

Uppgifterna kommer att införas i miljökontorets dataregister.

Sökande

Namn		Organisations-/personnummer
Adress	Postadress	
Telefon bostad (även riktnummer)	Telefon arbete (även riktnummer)	

Fastighet (sökande)

Fastighetsbeteckning	Adress (om annan än ovan)	
Specifikation: Permanentboende	Fritidsboende	Antal personer som nyttjar bostaden

Fastighet (medsökande 26 §)

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare	
Adress	Postadress	
Specifikation: Permanentboende	Fritidsboende	Antal personer som nyttjar bostaden

Dispensen avser (Handläggning av ansökan kan vara avgiftsbelagd, se nästa sida)

25 § Egen hantering av	Urin	Latrin	Slam	Fler rutor kan kryssas
Beskriv utförligt hur avfallet ska hanteras och slutligen spridas				

25 § Tömning och slutlig spridning av avloppsslam och/eller utsorterad urin kommer utköras av lokal lantbrukare	
Namn på lantbrukaren	Organisationsnummer
@ Bifoga kopia på skriftligt avtal mellan dig och lantbrukaren. Avtalet ska innehålla uppgifter om; parter, avtalets giltighetstid vilken frekvens tömning kommer ske, vilka villkor som gäller för uppsägning.	

26 § Gemensam avfallsbehållare med närboende fastighetsägare. Fyll i uppgifter om medsökande fastighetsägare ovan.
--

27 § Uppehåll i hämtning eftersom bostaden inte kommer att nyttjas under perioden:	Från datum	Till datum
--	------------	------------

Besöksadress: Drottninggatan 45, Linköping Postadress: Linköpings kommun, Miljökontoret, 581 81 Linköping
Växel: 013-20 60 00 Fax: 013-20 57 15, E-postadress: miljokontoret@linkoping.se

28 § Slamtömning utförd vid vartannat hämtningstillfälle med hänvisning till låg nyttjandegrad.		
Typ av avloppsanordning	Byggdes år	Tillstånd finns från Bygg- och miljönämnden Ja Nej Vet ej
📎 Kopia på beslut bör bifogas ansökan		
Annat (beskriv nedan vad ansökan avser)		

Namnteckning sökande

Ort och datum	
Namnteckning	Namnförtydligande

Namnteckning medsökande 26 §

Ort och datum	
Namnteckning	Namnförtydligande

Undantag från föreskrifterna om avfallshantering (enligt gällande lokala renhållningsordning)

25 § Undantag för omhändertagande av latrin, slam och urin kan efter ansökan medges under förutsättning att hanteringen av avfallet sker enligt Bygg- och miljönämndens gällande riktlinjer.

26 § Två närboende fastighetsägare eller nyttjanderättshavare kan efter ansökan medges rätt att använda gemensam avfallsbehållare under förutsättning att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår.

27 § Fastighetsinnehavare kan få uppehåll i hämtning vid permanentbostad eller fritidshus om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande tid om minst sex månader.

Ansökan skall lämnas till Bygg- och miljönämnden senast en månad före den avsedda uppehållsperioden.

28 § Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättsinnehavare som har en enskild avloppsanläggning, enligt 21 §, första stycket, med låg nyttjandegrad kan efter ansökan få slamtömning utförd vid vartannat hämtningstillfälle.

Tidsperiod som undantaget är giltigt

Undantag från föreskrifterna kan beviljas för maximalt fem år i taget. Därefter återupptas hämtningen av hushållsavfall automatiskt, om inte fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren ansöker om nytt undantag. (29§)

Avgifter för handläggning av ansökan

För handläggning av ansökan om uppehåll enligt § 27 tas en fast avgift ut enligt gällande taxa motsvarande en timmes handläggning. För handläggning av övriga undantag (§25, 26 och 28) tas timavgift ut i de fall handläggningstiden överstiger 30 min. Handläggningstiden förkortas och avgiften minskar, om ni lämnar in kompletta ansökningshandlingar.

Information om Bygg- och miljönämndens taxa finns på kommunens webbplats: www.linkoping.se

Information om behandling av personuppgifter
(Personuppgiftslagen SFS 1998:204)

Personuppgifter som lämnas i blanketten behandlas av Bygg- och miljönämnden för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ärendet. Behandlingen kan också avse framställning av statistik, debitering av avgift samt uppdatering av adressuppgifter.

Du har rätt att en gång per kalenderår efter skriftlig och egenhändigt undertecknad begäran få information om vilka personuppgifter om dig som behandlas av Bygg- och miljönämnden. Nämnden är skyldig att omgående rätta felaktiga eller missvisande uppgifter.