



Barnets namn	Personnummer
--------------	--------------

Förskola/familjedaghem/fritidshem

--

Nya schemat gäller fr o m

--

Schemabunden tillsynstid

OBS! Om schemat gäller för mer än en vecka, ange datum för vecka 1

--

Inlämnings- och hämtningstiden för barnet måste anges i tidsformatet HH:MM t.ex. 07:45 eller 17:15

Vecka 1	Barnet lämnas	Barnet hämtas	Vecka 2	Barnet lämnas	Barnet hämtas	Vecka 3	Barnet lämnas	Barnet hämtas
Måndag			Måndag			Måndag		
Tisdag			Tisdag			Tisdag		
Onsdag			Onsdag			Onsdag		
Torsdag			Torsdag			Torsdag		
Fredag			Fredag			Fredag		
Lördag			Lördag			Lördag		
Söndag			Söndag			Söndag		
Vecka 4	Barnet lämnas	Barnet hämtas	Vecka 5	Barnet lämnas	Barnet hämtas	Vecka 6	Barnet lämnas	Barnet hämtas
Måndag			Måndag			Måndag		
Tisdag			Tisdag			Tisdag		
Onsdag			Onsdag			Onsdag		
Torsdag			Torsdag			Torsdag		
Fredag			Fredag			Fredag		
Lördag			Lördag			Lördag		
Söndag			Söndag			Söndag		
Vecka 7	Barnet lämnas	Barnet hämtas	Vecka 8	Barnet lämnas	Barnet hämtas	Vecka 9	Barnet lämnas	Barnet hämtas
Måndag			Måndag			Måndag		
Tisdag			Tisdag			Tisdag		
Onsdag			Onsdag			Onsdag		
Torsdag			Torsdag			Torsdag		
Fredag			Fredag			Fredag		
Lördag			Lördag			Lördag		
Söndag			Söndag			Söndag		

Om schemat omfattar mer än 9 veckor använd 2 blanketter

Underskrift

Vårdnadshavare	Telefon bostaden	Telefon arbetet
----------------	------------------	-----------------

Vårdnadshavare	Telefon bostaden	Telefon arbetet
----------------	------------------	-----------------

Övriga upplysningar kan lämnas på en ny sida.

Information om behandling av personuppgifter

(Personuppgiftslagen SFS 1998:204)

Personuppgifter som lämnas i denna ansökan behandlas av Barn- och ungdomsnämnden för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ärendet. Behandlingen kan också avse framställning av statistik, debitering av avgift samt uppdatering av adressuppgifter.

Du har rätt att en gång per kalenderår efter skriftlig och egenhändigt undertecknad begäran få information om vilka personuppgifter om dig som behandlas av Barn- och ungdomsnämnden. Nämnden är skyldig att omgående rätta felaktiga eller missvisande uppgifter. Begäran skickas till Linköpings kommun, Utbildningsförvaltningen, 581 81 Linköping.