

# Välkommen till barnomsorgen i Linköpings kommun

**Riktlinjer, köregler och avgifter**  
gällande förskola, fritidshem och  
annan pedagogisk verksamhet  
för barn i åldern 1-12 år.

Version juli 2011



**Linköpings  
kommun**



## Ur Skollagen (2010:800)

Hemkommunen ansvarar för att utbildning i *förskola* kommer till stånd för alla barn i kommunen som ska erbjudas förskola och vars vårdnadshavare önskar det. Hemkommunen får fullgöra sina skyldigheter genom att erbjuda barnet motsvarande utbildning i fristående förskola.

*Förskolan* ska stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda barnen en trygg omsorg. Verksamheten ska utgå från en helhetssyn på barnet och barnets behov och utformas så att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. När vårdnadshavare har anmält önskemål om förskola med offentlig huvudman ska kommunen erbjuda barnet förskola inom fyra månader. Barn ska från och med ett års ålder erbjudas förskola i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt.

Varje kommun ska erbjuda utbildning i *fritidshem* för elever i kommunens förskoleklass, grundskola och grundsärskola. *Fritidshemmet* ska stimulera elevernas utveckling och lärande samt erbjuda dem en meningsfull fritid och rekreation. Utbildningen ska utgå från en helhetssyn på eleven och elevens behov. Utbildning i fritidshem ska erbjudas så snart det framkommit att eleven har behov av en sådan plats. En elev ska erbjudas utbildning i fritidshemmet i den omfattning som behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller om eleven har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt.

Huvudmännen ska för undervisning använda lärare eller förskollärare som har en utbildning som är avsedd för den undervisning som läraren eller förskolläraren ska bedriva. Utöver lärare eller förskollärare får det i undervisningen i *fritidshemmet* och *förskolan* finnas annan personal med sådan utbildning eller erfarenhet att elevernas eller barnens utveckling och lärande främjas.

Kommunen ska sträva efter att i stället för förskola eller fritidshem erbjuda ett barn *pedagogisk omsorg* om barnets vårdnadshavare önskar det. Sådan omsorg ska genom pedagogisk verksamhet stimulera barns utveckling och lärande.

---

Förskolan har en egen läroplan, (Lpfö98, rev 2010). För fritidshem gäller samma läroplan som för grundskolan Lgr 11.

## Vem kan få barnomsorg?

- ✚ Barnomsorg erbjuds barn, 1-12 år, under den tid vårdnadshavare förvärvsarbetar eller studerar och därmed har behov av tillsyn. Med tillsynsbehov/tillsynstid menas vårdnadshavares arbets- och/eller studietid samt tillhörande restider.
- ✚ Efter särskild prövning kan barn få barnomsorgsplats även om det inte finns något tillsynsbehov (Skollagen 8 kap. 5 och 7 §§, 14 kap. 5 och 6 §§, 25 kap. 2 §):
- ✚ Barnomsorg erbjuds barn, 1-5 år, vars vårdnadshavare är arbetslös eller är föräldraledig/har vårdnadsbidrag med syskon. Barnomsorg erbjuds i form av förskoleverksamhet 15 timmar per vecka. Syftet är att ge barnet möjlighet att, för sin egen utveckling, delta i en pedagogisk verksamhet. Samråd ska ske kring förläggningen av vistelsetiden. Skälig hänsyn ska då tas till barnets behov av kontinuitet, till vårdnadshavares önskemål och till verksamhetens organisatoriska förutsättningar. Ansvarig rektor/förskolechef för verksamheten fattar sedan beslut om förläggningen. Lunch kan ingå de dagar vistelsen är 4 timmar eller längre.
- ✚ Allmän förskola för barn 3-5 år utan tillsynsbehov erbjuds, i form av förskola, 3 timmar per dag under grundskolans terminstider.

## Riktlinjer

Barnomsorgen är avsedd för barn i åldern 1-12 år. Linköpings kommun ska erbjuda alla barn, med behov av tillsyn, barnomsorg inom fyra månader.

- ✚ Barn 1-5 år erbjuds förskola eller pedagogisk omsorg (familjedaghem).
- ✚ Barn 6-9 år erbjuds plats i fritidshem.
- ✚ Barn i åldern 10-12 år erbjuds öppen fritidsverksamhet.

Om det finns särskilda skäl, kan undantag från åldersindelningen ovan göras.

Målsättningen är att erbjuda den verksamhet som är den lämpligaste för barnet, oavsett ålder.

Barnomsorg bedrivs dels i kommunala enheter, dels i privat regi av enskilda utförare som finansieras av kommunen. På kommunens hemsida, [www.linkoping.se](http://www.linkoping.se), finns en förteckning över samtliga utförare med adress och telefonnummer. Där finner du också mer information.

Det är också möjligt för familjer som bor i Linköpings kommun att ansöka om barnomsorg i Norrköpings kommun. Läs mer om detta på Norrköpings hemsida, [www.norrkoping.se](http://www.norrkoping.se) eller ring 011-15 00 00.



# Olika former av barnomsorg

## Barnomsorg 1-5 år

### Förskola.

Bedrivs i lokaler som är anpassade för verksamheten. Här ingår även **allmän förskola för 3-5-åringar**, som erbjuds från och med höstterminen det år barnet fyller 3 år.

### Pedagogisk omsorg i form av familjedaghem.

Dagbarnvårdare tar emot barnen i sitt eget hem.

### Pedagogisk omsorg i form av flerfamiljssystem.

kan startas tillsammans av några föräldrar som har liknande behov av tillsynstid. Verksamheten bedrivs i någon av familjernas hem. Kommunen anställer personal och lämnar viss ersättning för mat och övriga omkostnader.

Ramen för förskolornas och familjedaghemmens öppettider är 06.00–18.30, men öppettiderna varierar från verksamhet till verksamhet eftersom de utgår från familjernas behov av barntillsyn.

## Barnomsorg 6-12 år

**Fritidshem** är verksamhet som är riktad till skolbarn 6-9 år. Verksamheten är placerad i anslutning till och samordnas med förskoleklass och grundskolans/grundsärskolans årskurser 1-3.

Ramen för fritidshemmets öppettider är klockan 06.00–18.30. Öppettiderna varierar från verksamhet till verksamhet med utgångspunkt från familjernas tillsynsbehov.

**Öppen fritidsverksamhet** anordnas på eftermiddagstid för skolbarn 10-12 år. Verksamheten samordnas ofta med lokala föreningar. Öppettiderna varierar med utgångspunkt från familjernas tillsynsbehov. Under skolans lovdagar erbjuds heldagstillsyn. Vid behov av morgonomsorg erbjuds fritidshem.



## Övrigt

**Dygnet-runt-öppna enheter** finns i stadsdelarna Skäggetorp och Lambohov. Verksamheten vänder sig till barn 1-12 år som behöver tillsyn på kvällar, nätter eller helger. Särskilda riktlinjer finns på sidan 11.

**Tillfällig barnomsorg** kan erhållas för barn 6-12 år som behöver tillsyn enstaka timmar eller dagar eller för barn med litet tillsynsbehov. Tillfällig barnomsorg kan erhållas i mån av tillgång efter överenskommelse mellan förälder och rektor.

**Öppen förskola/Familjecentral** finns i stadsdelarna Skäggetorp, Ryd, Lambohov, Östra Valla, Ekholmen, Berga och Ljungsbro.

Den öppna förskolan tar emot barn i förskoleåldern som tillsammans med sin vårdnadshavare deltar i verksamheten.

Familjecentralen är en mötesplats för alla barnfamiljer. Där finns möjlighet att få rådgivning och stöd och att skapa sociala kontaktnät.

På familjecentralen finns öppen förskola, mödra- och barnhälsovård, och socialtjänstens rådgivande/stödande verksamheter.

## Köregler

När du önskar barnomsorg anmäler du ditt barn på kommunens webbplats, [www.linkoping.se](http://www.linkoping.se), ”[Barnomsorg på webben](#)”.

Där kan du läsa om kommunens barnomsorg och skaffa dig en snabb överblick genom korta informationstexter och bilder. Där finns också övriga upplysningar som du behöver för att anmäla ditt barn i kö för barnomsorg.

Om skattemyndigheten har beslutat att ge dig sekretessmarkering, ska du ta direktkontakt med Barnomsorgsgruppen när du ansöker om barnomsorg, telefon: 013-20 60 00.

Det är barnets vårdnadshavare som ansöker om barnomsorgsplats och blir platsinnehavare. Bor vårdnadshavarna i samma hushåll blir båda platsinnehavare och därmed ansvariga för barnomsorgsavgiften.

Om vårdnadshavarna inte har gemensamt hushåll, men gemensam vårdnad ska båda vara platsinnehavare om båda utnyttjar barnomsorgen. Barnet har **en** barnomsorgsplats, men vårdnadshavarna ska räknas som separata hushåll och får var sin räkning (delad faktura). Räkningen baseras på respektive hushålls avgiftsgrundande inkomst. Respektive vårdnadshavare betalar 50 procent av avgiften för barnet.

## Kommunal barnomsorg

Ansökan sker direkt via webben på kommunens hemsida, ”[Barnomsorg på webben](#)”. Du kan ange upp till 6 olika önskemål. Det första ska vara det alternativ du helst vill ha.

Kontakta kommunens Barnomsorgsgrupp, telefon: 013-20 60 00, om du har frågor.

## Enskild barnomsorg

Barnomsorg bedrivs även i privat regi av enskilda utförare som finansieras av kommunen.

Till vissa enskilda utförare går det att ansöka om plats via webben på kommunens hemsida, ”[Barnomsorg på webben](#)”.

Övriga tar du kontakt direkt med.

Det finns en förteckning med adress, telefonnummer och inriktning på kommunens hemsida, [www.linkoping.se](http://www.linkoping.se).



## Anmälan till barnomsorg

I din anmälan till kommunal barnomsorg ska du välja ut de barnomsorgsenheter där du helst vill att ditt/dina barn ska få plats.

Anmäl ditt barn senast fyra månader före det att plats önskas. Platserna fördelas enligt följande turordning:

1. Förtur
2. Kötid
3. Syskon
4. Ålder

Om du bara vill ha plats 3 timmar per dag i allmän förskola, lämnar du en intresseanmälan till området där ni bor. Plats erbjuds då utan längre dröjsmål.

Om du vill ha allmän förskola i annat område eller hos enskild utförare får ditt barn köa enligt ovanstående turordning.

### 1. Förtur

Barn kan erbjudas plats i barnomsorg efter prövning enligt Skollagen 8 kap. 5 och 7 §§, 14 kap. 5 och 6 §§, 25 kap. 2 § om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation eller om barnet av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola/fritidshem.

Ansökan görs till rektor/förskolechef i det område barnet bor. Plats ska erbjudas där barnets behov bäst kan tillgodoses. Rektor/förskolechef där barnet får plats, ansvarar för att en handlingsplan upprättas.

Barn som gjort uppehåll från förskola/familjedaghem under vårdnadshavares föräldraledighet med syskon, har förtur till samma förskola/familjedaghem. Någon garanti för att erbjudas samma ställe finns dock inte.

### 2. Kötid

När du anmäler ditt barn till barnomsorgskon får barnet ett ködatum. Ködatumet kan aldrig vara tidigare än fyra månader före önskat placeringsdatum.

Om du blir erbjuden barnomsorg som inte överensstämmer med ditt första önskemål på köanmälan, kan du, oavsett om du accepterar erbjudandet eller inte, välja att stå kvar i kön. Du köar då fortfarande till det första önskemålet och du behåller ditt ursprungliga ködatum.

Om du blir erbjuden ditt första önskemål men tackar nej, tas du bort ur kön.

För barn som redan har en förskoleplats på annan förskola i önskat bostadsområde, kommer erbjudande om plats i normalfallet att ske efter den översyn av lediga platser som görs i månadsskiftet mars-april. Du behåller ditt ursprungliga ködatum.

### 3. Syskon

Med syskon avses helsyskon, halvsyskon och även barn som bor i samma hushåll.

Om flera barn har samma ködatum går syskon till redan placerade barn först.

Syskon som har samma ködatum ska erbjudas plats samtidigt. Någon garanti för att syskon erbjuds plats på samma ställe finns dock inte.

Barn som är 6 år eller äldre med syskon som har barnomsorg 15 timmar per vecka på grund av vårdnadshavares arbetslöshet ska erbjudas plats med förtur när vårdnadshavaren återinträder i arbete eller motsvarande. Vårdnadshavaren måste åter ansöka om plats.

### 4. Ålder

Om flera barn har samma ködatum går äldsta barnet först.

# Avgifter

Reformen om en maxtaxa innebär att kommunen tillämpar en barnomsorgstaxa som utgår från hushållets samlade bruttoinkomst och med angivna tak för taxan (för närvarande 42 000 kronor per månad).

Avgift betalas 12 månader per år.

Barnomsorgsavgiften beräknas enligt nedanstående principer:

## *Exempel*

En familj har tre barn i åldern 3, 6 och 10 år. Det treåriga barnet blir barn 1 i förskoleverksamheten, sexåringen blir barn 2 i fritidshem och tioåringen blir barn 3 i öppen fritidsverksamhet.

Barn som bor i samma hushåll och där någon av vårdnadshavarna är betalningsansvarig för barnets barnomsorg, betraktas som syskon och får flerbarnsrabatt.

Avgiften är beroende av hushållets samlade bruttoinkomst (se särskilt uppslag om inkomst på sidan 8).

[Beräkna din avgift på webben.](#)

## Maxtaxa per månad:

	<b>Förskola Familjedaghem Flerfamiljssystem 1-5 år</b>	<b>Fritidshem 6-9 år</b>	<b>Öppen fritidsverksamhet 10-12 år</b>
<b>Barn 1</b>	3% av inkomsten – dock högst 1 260 kr	2% av inkomsten – dock högst 840 kr	1% av inkomsten – dock högst 420 kr
<b>Barn 2</b>	2% av inkomsten – dock högst 840 kr	1% av inkomsten – dock högst 420 kr	0,5% av inkomsten – dock högst 210 kr
<b>Barn 3</b>	1% av inkomsten – dock högst 420 kr	1% av inkomsten – dock högst 420 kr	0,5% av inkomsten – dock högst 210 kr
<b>Barn 4 osv.</b>	0% av inkomsten	0% av inkomsten	0% av inkomsten

## **Avgift för dygnet-runt-öppna enheter**

Barn inskrivna i dygnet-runt-öppna verksamheter betalar avgift enligt maxtaxan.

## **Avgift för 3-5-åringar Allmän förskola**

För barn 3-5 år som enbart vistas i förskolan 3 timmar per dag under terminstider är verksamheten avgiftsfri.

För barn 3-5 år med tillsynsbehov som har plats i förskola eller familjedaghem betalas avgift motsvarande 70 procent av maxtaxan från höstterminen det år barnet fyller 3 år.

## **Avgift för barnomsorg vid arbetslöshet, föräldraledighet och kommunalt vårdnadsbidrag**

Barn i åldern 1-5 år vars vårdnadshavare är eller blir arbetslös/föräldraledig/har vårdnadsbidrag, har rätt till plats i förskola/familjedaghem 15 timmar per vecka.

För barn 1-2 år betalas avgift enligt maxtaxan.

Från höstterminen det år barnet fyller 3 år betalas en avgift motsvarande 17 procent av maxtaxan.

## **Avgift för fritidshem för barn som deltar i förskoleklass**

Det år barnet fyller 6 år erbjuds det att delta i förskoleklass. Verksamheten är kostnadsfri för 6-åringar, från och med augusti månad det år barnet fyller 6 år. För barn i förskoleklass som är inskrivna i fritidshem betalas avgift enligt maxtaxan, oavsett när på dagen tillsynstiden infaller.

Femåringar kan, i mån av plats, delta i förskoleklass. Finns det också ett tillsynsbehov, gäller samma regler som för fritidshem och avgift betalas enligt maxtaxan.

## **Avgift för tillfällig barnomsorg 6-9 år**

Avgiften är 50 kronor per dag för tillsynstid under 3 timmar och utan lunch, eller 100 kronor per dag över 3 timmar. Ingen syskonrabatt medges.

## **Avgift för barn som beviljats barnomsorg på grund av behov av särskilt stöd**

Förskolebarn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling och som anvisats plats i förskoleverksamhet betalas avgift motsvarande 62,5 % av maxtaxan om den beslutade vistelsetiden överstiger 15 timmar per vecka.

Skolbarn 6-12 år som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling och som anvisas plats i barnomsorgen betalas avgift motsvarande 62,5 % av maxtaxan om den beslutade vistelsetiden överstiger 10 timmar per vecka.

## **Personalens studiedagar**

Barnomsorgen är stängd fyra heldagar per år för personalens studiedagar. Avgiften påverkas inte av detta. Datum för studiedagarna fastställs i början av varje verksamhetsår (höst-vår). Alternativ barnomsorg erbjuds vid behov.



## Vad är inkomst?

### Beräkning av inkomst

Avgiften bestäms av hushållets samlade bruttoinkomst per månad. Med hushåll avses ensamstående eller makar. Med makar jämställs man och kvinna som utan att vara gifta med varandra lever tillsammans och:

1. har eller har haft gemensamma barn eller
2. är folkbokförda på samma adress

Med makar jämställs också personer som lever tillsammans i ett homosexuellt förhållande och är folkbokförda på samma adress.

### Vårdnadshavare utan gemensamt hushåll

Vårdnadshavare som inte har gemensamt hushåll, men gemensam vårdnad, ska båda vara platsinnehavare om båda utnyttjar barnomsorg. Barnet har en barnomsorgsplats, men vårdnadshavarna ska räknas som separata hushåll och får var sin räkning (delad faktura). Räkningen baseras på respektive hushålls avgiftsgrundande inkomst. Respektive vårdnadshavare betalar 50 procent av avgiften för det aktuella barnet.

### Avgiftsgrundande inkomst

Med avgiftsgrundande inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster i inkomstslaget tjänst samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet under bidragsåret enligt Inkomstskattelagen.

### Exempel på andra skattepliktiga inkomster utöver lön som ska räknas med som avgiftsgrundande inkomst.

I samtliga fall avses ersättning eller bidrag brutto före skatt:

- ✚ Kostnadsersättning som överstiger avdragsgillt belopp (till exempel bilersättning och traktamente)
- ✚ Sjukpenning, sjukersättning, aktivitetsersättning
- ✚ Föräldrapenning
- ✚ Pensionsförmåner (barnpensioner upp till 16 år)
- ✚ Livränta (den skattepliktiga delen)
- ✚ Ersättning i samband med arbetslöshet och/eller arbetsmarknadsåtgärder
- ✚ Familjebidrag i form av familjepenning vid värnpliktstjänstgöring
- ✚ Vårdbidrag för handikappade barn (60 procent av beloppet)
- ✚ Familjehemsersättning (arvodesdelen)
- ✚ Skattepliktiga naturaförmåner
- ✚ Konfliktersättning
- ✚ Utbildningsbidrag för doktorander

### Övriga avgiftsgrundande ersättningar

- ✚ Gästarbetares och gäststuderandes försörjning från hemlandet.

## Till avgiftsgrundande inkomst räknas inte

- ✚ Underhållsbidrag, underhållsstöd
- ✚ Allmänt barnbidrag
- ✚ Statligt studiestöd
- ✚ Bostadsbidrag
- ✚ Handikappersättning
- ✚ Ekonomiskt bistånd/Socialbidrag
- ✚ Kommunalt vårdnadsbidrag
- ✚ Introduktionsersättning
- ✚ Ersättning från Migrationsverket

## Övrigt om inkomst

- ✚ Då en familj har bostad på två orter, minskas inkomsten med 20 procent. Bostad på två orter innebär att en vårdnadshavare har arbete och bostad utanför Linköpings kommun.
- ✚ För familjehemsföräldrar som enbart har familjehemsbarnet placerat i barnomsorg, beräknas den avgiftsgrundande inkomsten endast på familjehemsersättningen (arvodetdelen).



## Inkomstnämnan och avgiftsändring

### Inkomstnämnan

Anmälan om inkomst ska göras:

- ✚ När barnet börjar i barnomsorgen
- ✚ Var 12:e månad
- ✚ När familjens inkomst ändras
- ✚ Efter begäran från kommunen

Vårdnadshavare med barn i barnomsorgen är skyldiga att lämna in uppgifter om sin avgiftsgrundande inkomst. Aktuell inkomstuppgift ska lämnas när barnet börjar i barnomsorg, därefter när det sker förändringar i hushållets samlade bruttoinkomst, dock minst var 12:e månad. Årlig inkomstuppgift ska lämnas även om inkomsten inte ändrats.

Vårdnadshavare som har inkomster som överstiger taxans högsta inkomstklass (för närvarande 42 000 kronor per månad) placeras automatiskt i högsta avgiftsklassen och behöver därefter inte lämna inkomstuppgift var 12:e månad.

Kommunen kan begära in handlingar som styrker lämnade uppgifter, till exempel intyg om dubbel bosättning, lönespecifikationer eller intyg från arbetsgivaren.

Vårdnadshavare som inte lämnar aktuella inkomstuppgifter en gång per år (var 12:e månad) eller efter skriftlig uppmaning, blir automatiskt inplacerade i högsta avgiftsklassen från och med nästkommande månad.

Uppgiften lämnas på heder och samvete. Medvetet lämnade felaktiga uppgifter kan leda till avstängning från barnomsorgen.

## Avdrag från månadsavgiften

Någon enstaka gång kan det hända att barnomsorgsplatsen inte får utnyttjas. Dagbarnvårdaren kan till exempel bli sjuk och ersättare saknas. Likaså kan en förskola/fritidshem stängas på grund av epidemi. I sådant fall görs avdrag från månadsavgiften med 1/30 för varje dag som barnet inte vistats i barnomsorgen.

Samma princip gäller när barn har smittats av resistent bakterier och av smittskyddsläkare uppmanas att stanna hemma från barnomsorgen.

Under barnomsorgspersonalens fyra utbildningsdagar per år görs inget avdrag från månadsavgiften.

## Inskolning

Inskolningen omfattar oftast två veckor och kan påbörjas tidigast på inskrivningsdagen. Barnomsorgsavgift betalas från och med inskrivningsdagen.

## Barnomsorg för sjukskrivna och vid havandeskapspenning

Vårdnadshavare som blir sjukskrivna och som har barn i barnomsorgen behåller sin rätt till barnomsorg. Avgift betalas enligt vanlig taxa. Samma regler gäller vid havandeskapspenning.

## Anmälan vid ändring av barnomsorgsform för barn till föräldralediga

Vårdnadshavare som har barnomsorgsplats i förskola/familjedaghem 1-5 år och önskar få plats 15 timmar per vecka vid föräldraledighet, ska anmäla detta senast två månader före byte av barnomsorgsform.

Föräldraledig vårdnadshavare som har barnomsorg 15 timmar per vecka, ska senast två månader innan återgång till arbete/studier anmäla detta. Anmälan görs i båda fallen till förskolechef i form av en ny [skriftlig överenskommelse](#).

## Ändrade familjeförhållanden

Ändrade familjeförhållanden kan påverka familjeinkomsten. Vid separation beräknas ny inkomst från det datum vårdnadshavarna räknas som separata hushåll och får var sin räkning (delad faktura).

## Avgift vid byte mellan kommunal och enskild barnomsorg

Avgift tas ut under uppsägningstiden vid byte mellan kommunal och enskild barnomsorg oavsett vem som administrerar avgiften.

## Uppsägning

När barnet inte längre behöver barnomsorg ska platsen sägas upp två månader innan barnet beräknas sluta. Avgift tas ut under uppsägningsperioden, oavsett om barnet utnyttjar platsen eller inte. Uppsägning görs via kommunens webbplats, [www.linkoping.se](http://www.linkoping.se). Den dag anmälan om uppsägning görs, räknas som uppsägningsdag.

## Räkning

Avgift betalas innevarande månad.

Räkningen kommer från kommunen omkring den 20:e i varje månad. Förfallodag är den sista i månaden.

Information om e-faktura och blankett för [ansökan om autogiro](#).

Vid betalning efter förfallodagen tillkommer en påminnelseavgift på 50 kronor samt räntekostnader enligt gällande lag. Obetald räkning överlämnas för indrivningsåtgärder. Om avgiften ändå inte betalas kan kommunen stänga av barnet från barnomsorg. Vid eventuell avstängning måste skulden regleras helt innan barnet kan få plats i barnomsorgen igen.

## Dygnet-runt-omsorg

### Vem kan få dygnet-runt-omsorg?

- ✚ Familjer som har behov av tillsyn på grund av förvärvsarbete på så kallade obekväma tider (tid utöver vardagar klockan 06.00 – 18.30) kan ansöka om plats i dygnet-runt-omsorg.
- ✚ Förskolebarn 1-5 år kan få en ordinarie placering som omfattar både dagtid vardagar och obekväma tider.
- ✚ Förskolebarn 1-5 år och skolbarn 6-12 år kan få placering under obekvämtid och samtidigt ha en placering under dagtid i vanlig förskoleverksamhet/skolbarnsomsorg i till exempel hemområdet.
- ✚ För att vara berättigad att få plats i dygnet-runt-omsorgen, ska tillsynsbehovet, av kontinuitetsskäl, uppgå till minst två tillfällen per månad.

### Vilka köregler gäller och hur anmäler man sig?

- ✚ Det finns en kommungemensam kö till de två dygnet-runt-öppna enheterna. Möjlighet finns att önska en enhet i första hand.
- ✚ Ansökan sker på kommunens hemsida [www.linkoping.se](http://www.linkoping.se) ”Barnomsorg på webben”. Det går även att kontakta handläggare i kommunens Barnomsorgsgrupp, telefon: 013-20 60 00.
- ✚ Plats kommer att erbjudas i turordning efter ködatum och/eller utifrån vilka tider som önskas. Till denna omsorg finns ingen garanti för att plats kan erbjudas inom 4 månader.
- ✚ Syskon till redan placerade barn erbjuds plats först.

## Avgifter

- ✚ Barn i dygnet-runt-öppna verksamheter betalar avgift enligt maxtaxan. Endast en avgift tas ut även om barnet har två placeringar.

### Vad händer om behovet förändras?

- ✚ Om behovet av tillsyn under obekvämtid upphör och endast behov av dagtid vardagar kvarstår, kommer barnet att anvisas plats i ordinarie barnomsorg så snart som möjligt. Vårdnadshavarens önskemål om placering ska så långt som möjligt tillgodoses och ha förtursstatus.
- ✚ Barn till vårdnadshavare som är föräldraledig med yngre syskon får behålla platsen som 15-timmarsplats dagtid enligt gällande riktlinjer, dock längst under 18 månader.
- ✚ Plats som inte utnyttjas, kan efter 3 månader sägas upp från kommunens sida. Särskild prövning görs av förskolechef.
- ✚ I övrigt gäller två månaders uppsägningstid. Avgift tas ut under uppsägningsperioden, oavsett om barnet utnyttjar platsen eller inte.

## Övrigt

- ✚ Vårdnadshavarens framförhållning när det gäller inlämnande/ändring av tillsynstider/schema är mycket viktig. Vid sena ändringar finns ingen garanti för att verksamheten kan ta emot barnet. Huvudregel är fem dygns framförhållning.
- ✚ Vårdnadshavare kan ansöka om särskild skolskjuts för skolbarn hos ansvarig tjänsteman på Utbildningskontoret. (Riktlinjer bifogas vid behov.)
- ✚ Längsta sammanhängande tillsynstid som barnet kan vistas i verksamheten är tre dygn.
- ✚ Senaste hämttid på kvällen är klockan 20.30.

## Information om behandling av personuppgifter

Inom barnomsorgen behandlas personuppgifter om barn och vårdnadshavare som är nödvändiga för verksamheten.

Exempel på personuppgifter inom familjen är namn, adress och personnummer. Uppgifterna behövs bland annat för köregistrering, placering och barnomsorgsdebitering.

Uppgifterna hämtas från folkbokföringsregistret.

Uppgifterna som behandlas lämnas i vissa fall vidare till Statistiska Centralbyrån.

Det är barn- och ungdomsnämnden i Linköping som är ansvarig för att uppgifterna behandlas på ett korrekt sätt. Du kan alltid vända dig till din skolas/barnomsorgsenhets expedition för att få veta vilka personuppgifter som behandlas.

Du har rätt att få felaktiga uppgifter rättade.

## Är du osäker på vart du ska vända dig?

Kontakta:

### **Barnomsorgsgruppen**

Telefon: 013-20 60 00

E-post: barnomsorg@linkoping.se

eller

### **Medborgarkontor City**

Telefon 013-20 66 70

E-post: medborgarkontor.city@linkoping.se

Ytterligare information hittar du på kommunens hemsida, [www.linkoping.se](http://www.linkoping.se).

